

Protokoll der 14. Generalversammlung fmpro

Datum: 27. Juni 2024
Zeit: 13.00 – 14.00 Uhr
Ort: Kultur- und Kongresshaus Aarau
Protokoll: Rainer Artho

Traktandum 1 Begrüssung durch die Präsidentin

Karin Schaad begrüsst die zahlreich erschienenen Mitglieder und Gäste im Namen des Vorstandes und erklärt die 14. Generalversammlung von fmpro als eröffnet.

Die Präsidentin verdankt die Einsätze der zahlreichen Funktionäre und Delegierten. Namentlich können diese auf den Seiten 26 bis 27 der Einladungsbroschüre entnommen werden.

Ein herzliches Willkommen und Dankeschön geht auch an die Partner und Sponsoren von fmpro.

Traktandum 2 Wahl der Stimmzähler

Wahl der Stimmzähler

Als Stimmzähler werden vorgeschlagen:

1. Rosmarie Jeger
2. Cornelia Bucher
3. Amedeo Mattera
4. Matteo Köhler

Wahl Stimmzähler:	
Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Mit der Wahl der Stimmzähler wird zur genauen Zählung der anwesenden Stimmberechtigten übergegangen.

Die Zählung ergibt folgende Anzahl Stimmberechtigte

45 Einzelmitglieder (alle Kat.)	1 Stimme	Total Stimmen: 45
10 Firmen bis 10 MA	2 Stimmen	Total Stimmen: 20
10 Firmen ab 11 MA	3 Stimmen	Total Stimmen: 30
7 Firmen ab 101 MA	4 Stimmen	Total Stimmen: 28
3 Firmen ab 501 MA	5 Stimmen	Total Stimmen: 15
6 Firmen grösser 2000	6 Stimmen	Total Stimmen: 36

Total Stimmen: 174

Absolutes Mehr $\frac{1}{2} + 1 = 88$

2/3 Mehrheit: 116

Traktandum 3

Genehmigung der Traktandenliste

Die Einladung und die Traktandenliste wurden den Teilnehmern termingerecht zugestellt.

1. Begrüssung durch die Präsidentin
2. Wahl der Stimmenzähler
3. Genehmigung Traktandenliste
4. Protokoll der 13. Generalversammlung vom 4. Mai 2023
5. Jahresbericht 2023
6. Jahresrechnung 2023 & Revisorenbericht
7. Entlastung der Organe
8. Wahlen
 - Vorstand
 - Revisionsstelle
9. Schwerpunkte und Aktivitäten Planung 2024
10. Budget 2024
11. Anträge
12. Varia

Genehmigung Traktanden:

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Traktandum 4

Protokoll der 13. Generalversammlung vom 4. Mai 2023

Das Protokoll der 13. Generalversammlung wurde mit der Einladung zur heutigen Generalversammlung verschickt und ist auf der Website aufgeschaltet.

Es gibt keine Anmerkungen zum Protokoll der 13. Generalversammlung.

Annahme Protokoll der 13. Generalversammlung vom 4. Mai 2023:	
Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Traktandum 5

Genehmigung des Jahresberichts 2023

Der detaillierte Jahresbericht wurde mit der Einladung zur Generalversammlung versandt. Die Präsidentin Karin Schaad fasst an der Generalversammlung die wichtigsten Aktivitäten und Entwicklungen im Jahr 2023 zusammen:

Verband:

- wirtschaftlich solides Verbandsjahr mit ausgeglichener Jahresrechnung
- Erstmals leichter Zuwachs bei der Mitgliederzahl seit mehreren Jahren.
Diese Entwicklung widerspiegelt den Fokus auf die Stärkung der Mitgliederbasis

Networking

- Die regionalen und thematischen Netzwerke konnten im 2023 26 interessante Veranstaltungen mit über 400 Teilnehmenden durchführen.
- Das neu lancierte thematische Netzwerk Maintenance ist gut gestartet mit guter Aktivität und Zuspruch.
- Veranstaltungs-Highlights: Symposium in Bern und Instandhaltungstag in Zürich
- LinkedIn Gruppe wächst weiter mit jetzt über 2000 Mitgliedern

Bildungsbereich

- Über die eidgenössischen Prüfungen mit fmpro in der Trägerschaft konnten im Jahr 2023 Total 305 neu diplomierte Fach- und Führungskräfte dem Markt zugeführt werden.
- Erfreuliche Entwicklung bei der neuen HFP «Leiter/innen FM und Maintenance» welche 2022 erstmals durchgeführt wurde. Während bei der Premiere im 2022 59 Kandidat*innen an dieser Prüfung teilgenommen hatten, waren es im 2023 bereits 87.
- Bei Academy vier gut besuchte Kurse zwei Mal durchgeführt, mit sehr positiven Rückmeldungen.
- Für das Berufsbild Facility Management wurde 2023 eine neue Berufsbildbroschüre, inklusive Imagefilm für den deutschsprachigen Raum erstellt.

Services / Medien

- Mitgliederbereich auf der Website schafft mit einem Content-Bereich und Expertenplattform mit 120 Fachspezialisten zusätzlichen Mehrwert für Mitglieder
- Fmpro Service und Jobbörse weiterhin feste Werte in der Branche

Annahme des Jahresberichtes 2023:

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Traktandum 6**Jahresrechnung 2023**

Die Jahresrechnung 2023 schliesst mit einem Gewinn von CHF 1'004 ab, bei Gesamtkosten von CHF 1'437'140 und Gesamteinnahmen von CHF 1'438'144.

Der ausgeglichene Abschluss liegt etwas unter den Erwartungen des Budgets, bei welchem wir mit einem Gewinn von CHF 20'000 gerechnet haben. Die Budgetabweichung beträgt 1.5%.

Insgesamt betrachtet verhält sich die wirtschaftliche Gesamtsituation stabil und die Liquidität ist solide. Das Verbandskapital beläuft sich auf CHF 45'000.

Bilanz 2023

Aktiven

Umlaufvermögen

Flüssige Mittel	304'141
Wertschriften	4'296
Forderungen	289'951
Vorräte	1'538
Total Umlaufvermögen	599'926

Anlagevermögen

Immaterielle Anlagen	0
Total Anlagevermögen	0

Total Aktiven 599'926

Passiven**Fremdkapital**

Kurzfristiges Fremdkapital	435'658
Langfristiges Fremdkapital	118'593
Total Fremdkapital	554'251

Organisationskapital 44'671

Total Passiven 598'922

Gewinn 1'004

Erfolgsrechnung 2023

Position	Ausgaben	Einnahmen
Mitgliederbeiträge		274'840
Verbandssponsoring		6'000
Mitgliederwerbung	0	
Generalversammlung	13'842	
Vorstand	34'525	
Geschäftsstellentätigkeit	212'061	
Verbandsführungskosten	56'160	
Total Verbandsführung	316'588	280'840
Verbandszeitschrift	136'387	106'381
Onlinemedien	13'424	7'000
Total Kommunikation	149'811	113'381
Veranstaltungen	51'306	61'723
Services & Relations	63'161	138'948
Projekte	0	200
Netzwerke	31'431	16'661
Allgemeine	14'078	30'500
Bildungsaufwendungen		
BP Instandhaltungsfachleute	442'317	426'629
HFP Instandhaltungsleiter/in	0	0
HFP Leiter/in FM	13'843	13'885
HFP LFMM	357'579	357'579
Total Bildung	827'817	828'593
Total Aufwand & Ertrag	1'440'114	1'440'346
Steuern und a.o. Erträge / Aufwände		772
Gewinn	1'004	

Fragen aus dem Publikum:
Es wurden keine Fragen gestellt.

Revisionsbericht

Der Revisionsbericht wurde durch die TRUVAG durchgeführt und mit der Einladung zur GV versandt.

Annahme der Jahresrechnung 2023: ohne Vorstandsstimmen

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

**Traktandum 7
Entlastung der Organe**

Dem Vorstand wurde Déchargé erteilt indem

- das Protokoll Generalversammlung 2023
- der Jahresbericht 2023
- die Jahresrechnung 2023

genehmigt wurde.

**Traktandum 8
Wahlen**

Wiederwahl Vorstand Bernhard Bürger

Annahme der Wiederwahl von Bernhard Bürgler als Vorstandsmitglied:

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Verabschiedung Vorstand: Dr. Thomas Roth

Das Vorstandsmitglied Thomas Roth tritt, wie bereits im Vorjahr angekündigt, aus Altersgründen aus dem Vorstand zurück.

Thomas Roth ist seit 2014 im fmpro Vorstand tätig und für das Ressort Bildung zuständig.

In seiner 10-jährigen Tätigkeit für fmpro hat er den Bildungsbereich von fmpro stark mitgeprägt und erfolgreich weiterentwickelt.

Wahl Revisionsstelle

Die TRUVAG Revisions AG wird zur Wiederwahl vorgeschlagen.

Annahme der Wahl von TRUVAG Revisions AG:

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Traktandum 9

Schwerpunkte und Aktivitäten Planung 2024

Im Rahmen der GV wurden verschiedene Schwerpunkte und Initiativen von fmpro vorgestellt. Diese wurden auch in der Einladungsbroschüre ausgeführt und sind:

- Imagefilm und Berufsbildbroschüre FM wurden vorgestellt
- Neuer Grundlagenkurs «Elementare Grundlagen in der Instandhaltung» für Mitarbeiter in industriellen oder infrastrukturellen Tätigkeitsgebieten ohne technischen Grundlagen.
- Initiative «Faire Rahmenbedingungen bei FM-Ausschreibungen» wurde initialisiert mit grösseren Auftraggebern aus dem Gesundheitsbereich sowie grösseren FM-Providern.
- Die fmpro Fachbücher Instandhaltung werden im 2024 digitalisiert
- Die Ansprache von Teilnehmenden an Vorbereitungskursen von Prüfungen mit fmpro in der Trägerschaft wird intensiviert, in Verbindung mit der kostenlosen Mitgliedschaft während der Ausbildung

Nachfolgend die Übersicht zur Aktivitäten Planung 2024

Veranstaltungen

fmpro GV	27. Juni 2024 fmpro Symposium
Instandhaltungstag	Herbst 2024
Regionale Netzwerke	ca. 30 Netzwerkveranstaltungen in den Regionen Bern, Nordschweiz, Ostschweiz, Westschweiz und Zentralschweiz
Thematische Netzwerke	ca. 10 Veranstaltungen der Netzwerke TGM, Reinigung und Maintenance

Bildung

Bildungsprojekte	- Entwicklung Grundlagenkurs Instandhaltung - Digitalisierung Fachbücher Instandhaltung
Prüfungen	- Durchführung der Berufsprüfung und höheren Fachprüfungen Instandhaltungsfachleute und Leiter*in in FM und Maintenance - Repetitionsprüfung FML / IHL
fmpro Academy	- FM-Anliegen in Bauprojekten vertreten (pbFM) - Resilienz - Fehleranalyse und Problemlösungstechniken - NIV – Sicherer Umgang mit Strom - Bodenbeläge

Medien und Services

fmpro Service	6 Ausgaben
Social Media	fmpro Gruppen auf LinkedIn
Fachbücher	5 Fachbücher zur Instandhaltung in DE und FR
Website	Stellenbörse fmpro

Annahme Aktivitäten Planung 2024:

Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

Traktandum 10

Ausführung zum Budget

Für das Geschäftsjahr 2024 budgetieren wir einen Gewinn von CHF 15'000. Dies bei Gesamtaufwänden von CHF 1'402'500 und Gesamterträgen von CHF 1'417'500.

Bei den verschiedenen Verbandsaktivitäten gehen wir davon aus, dass wir uns auf dem Niveau von 2023 bewegen werden. Im Bildungsbereich streben wir bei der Prüfung IHF die Rückkehr auf den erfolgsneutralen Abschluss an.

Mit Blick nach vorne, sprich die Jahre 2025 ff., sind verschiedene Projekte lanciert worden, welche die Ertragslage von fmpo verbessern können und somit auch die im Kern stabile Finanzlage festigen sollten.

Budget 2024

Position	Ausgaben	Einnahmen
Mitgliederbeiträge		275'000
Verbandssponsoring		5'000
Vermarktung & Mitgliederwerbung	5'000	
Generalversammlung	15'000	
Vorstand	33'500	
Geschäftsstellentätigkeit	218'000	
Verbandsführungskosten	58'200	
Total Verbandsführung	329'700	280'000
Verbandszeitschrift	137'200	113'500
Onlinemedien	3'800	7'000
Total Kommunikation	141'000	120'500
Veranstaltungen	48'000	66'000
Services & Relations	51'000	120'000
Projekte	5'000	0
Netzwerke	31'500	21'000
Allgemeine Bildungsaufwendungen	19'500	34'000
BP Instandhaltungsfachleute	398'000	398'000
HFP Instandhaltungsleiter/in	0	0
HFP Leiter/in in Facility Management	0	0
HFP Leiter/in in FM und Maintenance	381'000	381'000
Total Bildung	798'500	813'000
Total Aufwand & Ertrag	1'404'700	1'420'500
Steuern und a.o. Erträge / Aufwände	800	
Budgetierter Gewinn	15'000	

Annahme Budget 2024:	
Dafür:	Angenommen mit deutlichem Mehr
Dagegen:	0
Enthaltungen:	0

**Traktandum 11
Anträge**

Es sind keine Anträge eingegangen.

**Traktandum 12
Varia**

Keine Wortmeldung

Schluss der GV: 14.05 Uhr

Protokoll: Rainer Artho